

Министерство культуры Иркутской области



Государственное бюджетное учреждение культуры  
Иркутская областная государственная универсальная научная библиотека  
им. И. И. Молчанова-Сибирского

Принята на заседании методической  
службы ГБУК ИОГУНБ  
от «6» апреля 2026 г.  
Протокол № 19

Утверждена приказом ГБУК ИОГУНБ  
от «16» апреля 2026 г.  
№ 79

## ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

### Программа повышения квалификации

Управление изменениями в модельных библиотеках нового поколения  
(наименование программы)

*Категория слушателей:* специалисты государственных и муниципальных библиотек

*Трудоемкость программы:* 50 академических часов

*Срок освоения программы:* 15 рабочих дней

*Форма обучения:* очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий

*Режим занятий:* 2-4 академических часов в день

*Авторы-разработчики программы:* главный аналитик научно-методического отдела Л. В. Шамота, ведущий методист научно-методического отдела А. И. Войтехович, ведущий методист научно-методического отдела А. В. Винокурова, заведующий сектором Учебный центр научно-методического отдела О. Я. Палкевич

Иркутск 2026 г.

## **I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

**1.1. Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Управление изменениями в модельных библиотеках нового поколения»** (далее – программа, дополнительная профессиональная программа) направлена на формирование и совершенствование компетенций работников библиотек, необходимых для удовлетворения запросов общества на работу модельных библиотек нового поколения.

### **1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку дополнительной профессиональной программы**

1.2.1. Нормативно-правовую базу разработки программы составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 24 марта 2025 г. № 266;

– Устав ГБУК ИОГУНБ;

– локальные нормативные акты ГБУК ИОГУНБ, регламентирующие образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

1.2.2. Программа повышения квалификации разработана с учетом требований:

– Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н;

– Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06 декабря 2017 г. № 1182 (ред. от 08.02.2021);

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.03 Библиотековедение, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 27 ноября 2014 г. № 1357;

– Профессионального стандарта «Специалист по библиотечно-информационной деятельности», утвержденного приказом Министерства труда и социального развития от 14 сентября 2022 г. № 527н.

### **1.3. Область применения программы**

Настоящая программа предназначена для повышения квалификации специалистов библиотек нового поколения, участвующих в реализации национального проекта «Семья».

### **1.4. Требования к уровню подготовки обучающихся, необходимому для освоения программы:**

К освоению программы повышения квалификации допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

### **1.5. Цель и планируемые результаты освоения программы**

*Цель:* профессиональное развитие специалистов модельных библиотек, обеспечивающее их адаптацию к выполнению функциональных задач, связанных с новой социально-

культурной парадигмой развития библиотек.

*Задачи программы:*

1. формирование и развитие знаний и навыков в области фронта библиотечной отрасли;
2. овладение новыми формами и возможностями предоставления культурно-просветительских и досуговых услуг пользователям библиотеки;
3. изучение современных методов и приемов работы с книжным фондом;
4. развитие навыков продвижения бренда библиотеки в цифровой среде.

Программа повышения квалификации направлена на формирование (совершенствование) следующих профессиональных компетенций:

ПК-1: Способность организовывать и проводить библиотечные культурно-просветительские, образовательные и событийные мероприятия;

ПК-2: Способность вести библиотечные сайты/порталы, сетевые социальные сервисы.

*Планируемые результаты:*

В результате освоения данной программы слушатель должен:

**знать:**

- широкий стратегический контекст деятельности модельной библиотеки;
- тренды современной культуры;
- основные понятия человекоцентричного подхода в культуре;
- основные правила гостеприимства в культуре;
- принципы формирования актуального книжного фонда;
- типологию современных просветительских мероприятий;
- понятие вовлекающего мероприятия;
- базовые основы графического дизайна и редактирования изображений;
- специфику разных социальных сетей;
- понятие генеративных нейронных сетей и сферы их применения в библиотечном деле;
- базовые основы промпт-инжиниринга;
- основы библиотечного маркетинга;
- основы сторителлинга;
- основные механизмы продвижения библиотечных услуг в онлайн-пространстве.

**уметь:**

- планировать деятельность модельной библиотеки с учетом стратегических векторов развития государства и отрасли;
- выстраивать работу модельной библиотеки в зависимости от интересов и потребностей пользователей;
- проектировать и проводить оригинальные просветительские, образовательные, событийные мероприятия инновационного типа для разных целевых аудиторий;
- использовать новые формы работы с фондом;
- использовать инструменты продвижения библиотечного контента с учетом категории пользователей;
- работать с мобильными приложениями и видеокамерой;
- грамотно строить запросы и верифицировать ответы генеративных нейронных сетей.

**владеть:**

- технологиями подготовки культурно-массовых мероприятий инновационного вида;
- навыками использования инструментов для продвижения библиотеки в онлайн-пространстве;

– навыками креативного мышления, рефлексии, управления временем, конструктивной коммуникации.

### 1.6. Документ о квалификации

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

## II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Учебный план

| №            | Наименование и содержание учебного модуля  | Обязательные учебные занятия, час |             |                      | Самостоятельная подготовка | Формы промежуточной аттестации                            |
|--------------|--|-----------------------------------|-------------|----------------------|----------------------------|---|
|              |  | всего часов                       | в том числе |                      |                            |   |
|              |  |                                   | лекций      | практические занятия |                            |   |
| 1.           | Модуль № 1. Модельная библиотека нового поколения. Концепция. Трансформация. Развитие      | 7                                 | 1           | 6                    | 0                          | Разработка карты локальных сообществ                      |
| 2.           | Модуль № 2. Фокус на пользователе. Комфорт, человекоцентричность, эффективная коммуникация | 12                                | 5           | 7                    | 0                          | -   |
| 3.           | Модуль № 3. Фонд в помощь: дизайн библиотечной среды и событийное программирование         | 15                                | 9           | 6                    | 0                          | Проектирование плана работы модельной библиотеки на месяц |
| 5.           | Модуль № 4. Держим марку. Модельная библиотека в информационном пространстве               | 12                                | 6           | 6                    | 0                          | Разработка текста инфоповода                              |
| 6.           | Итоговая аттестация  | 4                                 |             | 4                    |                            | Питч-сессия   |
| <b>ИТОГО</b> |  | <b>50</b>                         | <b>21</b>   | <b>29</b>            | <b>0</b>                   |   |

### 2.1. Учебно-тематический план

|  |  | Обязательные учебные занятия, час |             | Самостоятельная | Формы промежуточной аттестации |
|--|--|-----------------------------------|-------------|-----------------|--------------------------------|
|  |  | вс                                | в том числе |                 |                                |
|  |  | ет                                |             | льная           |                                |

|           |   |           | лекции   | практические занятия |  |  |
|-----------|---|-----------|----------|----------------------|--|--|
| <b>1.</b> | <b>Модуль № 1. Модельная библиотека нового поколения. Концепция. Трансформация. Развитие</b>                                | <b>7</b>  | <b>1</b> | <b>6</b>             |  | <b>Разработка карты локальных сообществ</b>                      |
| 1.1.      | Тема 1.1. Знак качества. Что такое модельная библиотека нового поколения?   | 3         | 1        | 2                    |  |  |
| 1.2.      | Тема 1.2. Живой библиотечарь в модельной библиотеке   | 2         | 0        | 2                    |  |  |
| 1.3.      | Тема 1.3. Кому и зачем нужна модельная библиотека?  | 2         | 0        | 2                    |  |  |
| <b>2.</b> | <b>Модуль № 2. Фокус на пользователе. Комфорт, человекоцентричность, эффективная коммуникация</b>                           | <b>12</b> | <b>5</b> | <b>7</b>             |  | -  |
| 2.1.      | Тема 2.1. Живая модельная библиотека, федеральный и региональный проектный ивент  | 3         | 1        | 2                    |  |  |
| 2.2.      | Тема 2.2. Обслужите меня немедленно! Обслуживание пользователей библиотеки: человекоцентричность и гостеприимство           | 4         | 2        | 2                    |  |  |
| 2.3.      | Тема 2.3. Точно в цель. Базовые принципы сегментации посетителей и определения целевой аудитории для мероприятий библиотеки | 3         | 1        | 2                    |  |  |
| 2.4.      | Тема 2.4. Красота спасёт мир. Как сделать библиотеку удобной для разных посетителей и разных форм работы                    | 2         | 1        | 1                    |  |  |
| <b>3.</b> | <b>Модуль № 3. Фонд в помощь: дизайн библиотечной среды и событийное программирование</b>                                   | <b>15</b> | <b>9</b> | <b>6</b>             |  | <b>Проектирование плана работы модельной библиотеки на месяц</b> |
| 3.1.      | Тема 3.1. Каждому читателю – свою книгу. Книга как основа просветительской повестки модельной библиотеки                    | 5         | 3        | 2                    |  |  |
| 3.2.      | Тема 3.2. От А до Я. Создание и проведение библиотечного мероприятия инновационного типа                                    | 6         | 4        | 2                    |  |  |
| 3.3.      | Тема 3.3. Просто о сложном: модельная библиотека – детям и подросткам   | 4         | 2        | 2                    |  |  |
| <b>4.</b> | <b>Модуль № 4. Держим марку. Модельная библиотека в информационном пространстве</b>   | <b>12</b> | <b>6</b> | <b>6</b>             |  | <b>Разработка текста инфоповода</b>                              |
| 4.1.      | Тема 4.1. Проклятие инфоповодов   | 4         | 2        | 2                    |  |  |
| 4.2.      | Тема 4.2. Модельная библиотека в пространстве социальных медиа  | 4         | 2        | 2                    |  |  |

|           |   |           |           |           |          |             |
|-----------|---|-----------|-----------|-----------|----------|-------------|
| 4.3.      | Тема 4.3. Генеративные нейронные сети в работе модельной библиотеки | 4         | 2         | 2         |          |             |
| <b>6.</b> | <b>Итоговая аттестация</b>  | <b>4</b>  |           | <b>4</b>  |          | Питч-сессия |
|           | <b>ИТОГО</b>  | <b>50</b> | <b>21</b> | <b>29</b> | <b>0</b> |             |

### 2.3. Календарный учебный график

| №         | Наименование и содержание раздела   | День | Обязательные учебные занятия, час. |                      | самостоятельная работа |
|-----------|---|------|------------------------------------|----------------------|------------------------|
|           |   |      | лекции                             | практические занятия |                        |
| <b>1.</b> | <b>Модуль № 1. Модельная библиотека нового поколения. Концепция. Трансформация. Развитие</b>                                |      | <b>1</b>                           | <b>6</b>             |                        |
| 1.1.      | Тема 1.1. Знак качества. Что такое модельная библиотека нового поколения?   | 1    | 1                                  | 2                    |                        |
| 1.2.      | Тема 1.2. Живой библиотекарь в модельной библиотеке   | 2    |                                    | 2                    |                        |
| 1.3.      | Тема 1.3. Кому и зачем нужна модельная библиотека?  | 2    |                                    | 2                    |                        |
| <b>2.</b> | <b>Модуль № 2. Фокус на пользователе. Комфорт, человекоцентричность, эффективная коммуникация</b>                           |      | <b>5</b>                           | <b>7</b>             |                        |
| 2.1.      | Тема 2.1. Живая модельная библиотека, федеральный и региональный проектный ивент  | 3    | 1                                  | 2                    |                        |
| 2.2.      | Тема 2. 2. Обслужите меня немедленно! Обслуживание пользователей библиотеки: человекоцентричность и гостеприимство          | 4    | 2                                  | 2                    |                        |
| 2.3.      | Тема 2.3. Точно в цель. Базовые принципы сегментации посетителей и определения целевой аудитории для мероприятий библиотеки | 5    | 1                                  | 2                    |                        |
| 2.4.      | Тема 2.4. Красота спасёт мир. Как сделать библиотеку удобной для разных посетителей и разных форм работы                    | 6    | 1                                  | 1                    |                        |
| <b>3.</b> | <b>Модуль № 3. Фонд в помощь: дизайн библиотечной среды и событийное программирование</b>                                   |      |                                    |                      |                        |
| 3.1.      | Тема 3.1. Каждому читателю – свою книгу. Книга как основа просветительской повестки модельной библиотеки                    | 7, 8 | 3                                  | 2                    |                        |

|              |  |         |   |   |  |
|--------------|--|---------|---|---|--|
| 3.2.         | Тема 3.2. От А до Я. Создание и проведение библиотечного мероприятия инновационного типа | 9, 10   | 4 | 2 |  |
| 3.3.         | Тема 3.3. Просто о сложном: модельная библиотека – детям и подросткам                    | 11      | 2 | 2 |  |
| <b>4.</b>    | <b>Модуль № 4. Держим марку. Модельная библиотека в информационном пространстве</b>      |         |   |   |  |
| 4.1.         | Тема 4.1. Проклятие инфоповодов  | 12      | 2 | 2 |  |
| 4.2.         | Тема 4.2. Модельная библиотека в пространстве социальных медиа                           | 13      | 2 | 2 |  |
| 4.3.         | Тема 4.3. Генеративные нейронные сети в работе модельной библиотеки                      | 14      | 2 | 2 |  |
| <b>5.</b>    | <b>Итоговая аттестация</b>   | 15      |   | 4 |  |
| <b>ИТОГО</b> |  | 1 день  | 1 | 2 |  |
|              |  | 2 день  |   | 4 |  |
|              |  | 3 день  | 1 | 2 |  |
|              |  | 4 день  | 2 | 2 |  |
|              |  | 5 день  | 1 | 2 |  |
|              |  | 6 день  | 1 | 1 |  |
|              |  | 7 день  | 3 |   |  |
|              |  | 8 день  |   | 2 |  |
|              |  | 9 день  | 4 |   |  |
|              |  | 10 день |   | 2 |  |
|              |  | 11 день | 2 | 2 |  |
|              |  | 12 день | 2 | 2 |  |
|              |  | 13 день | 2 | 2 |  |
|              |  | 14 день | 2 | 2 |  |
|              |  | 15 день |   |   |  |
|              |  | день    |   | 4 |  |

### III. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

#### 3.1. Рабочая программа учебного модуля № 1 «Модельная библиотека нового поколения. Концепция. Трансформация. Развитие»

##### 3.1.1. Объем учебного модуля и виды работ

| Виды занятий               | Количество учебных часов |
|----------------------------|--------------------------|
| Лекции                     | 1                        |
| Практические занятия       | 6                        |
| Самостоятельная подготовка | 0                        |
| <b>Всего</b>               | <b>7</b>                 |

### 3.1.2. Пояснительная записка

**Цель изучения:** формирование и развитие знаний и навыков в области фронта библиотечной отрасли.

После освоения программы учебного модуля № 1 у слушателей будут сформированы **знания:**

– широкого стратегического контекста деятельности модельной библиотеки;

**умения:**

– планировать деятельность модельной библиотеки с учетом стратегических векторов развития государства и отрасли;

**навыки:**

– креативного мышления и рефлексии.

### 3.1.1. Содержание учебного модуля № 1.

#### Тема 1.1. Знак качества. Что такое модельная библиотека нового поколения?

Практическое занятие (2 часа). Мозговой штурм. Что значит быть модельной библиотекой? В чем проявляется модельность библиотеки? Чем модельная библиотека отличается от типовой?

Лекция (1 час). Разметка стратегического контекста развития государства, сферы культуры и библиотечного дела. Место и роль модельной библиотеки нового поколения в достижении национальных целей развития. Совместная разработка чек-листа «Что значит быть модельной библиотекой?»

#### Тема 1.2. Живой библиотечарь в модельной библиотеке

Практическое занятие (2 часа). Креативатор-2. Данетки. Выполнение упражнений на развитие творческого мышления. Мозговой штурм. Разработка профессиональной карты специалиста модельной библиотеки. Самотестирование по полученной матрице.

#### Тема 1.3. Кому и зачем нужна модельная библиотека

Практическое занятие (2 часа). Что такое заинтересованная сторона? Как разрабатывается модель выгод заинтересованных сторон? Мозговой штурм. Разработка модели выгод лиц и организаций, заинтересованных в деятельности модельной библиотеки.

### 3.2. Рабочая программа учебного модуля № 2 «Фокус на пользователе. Комфорт, человекоцентричность, эффективная коммуникация»

#### 3.2.1. Объем учебного модуля и виды работ

| Виды занятий               | Количество учебных часов |
|----------------------------|--------------------------|
| Лекции                     | 5                        |
| Практические занятия       | 7                        |
| Самостоятельная подготовка | 0                        |
| <b>Всего</b>               | <b>12</b>                |

#### 3.2.2. Пояснительная записка

**Цель изучения:** формирование и развитие знаний и навыков в области фронта библиотечной отрасли.

После освоения программы учебного модуля № 2 у слушателей будут сформированы **знания:**

– основных понятия человекоцентричного подхода в культуре;

– основных правил гостеприимства в культуре;

**умения:**

– выстраивать работу модельной библиотеки в зависимости от интересов и потребностей пользователей;

**навыки:**

– креативного мышления, рефлексии, эффективной коммуникации.

### **3.1.2. Содержание учебного модуля № 2.**

#### **Тема 2.1. Живая модельная библиотека, федеральный и региональный проектный ивент**

Лекция (1 час). Обзор федеральных проектных инициатив, значимых для развития модельных библиотек: Кружковое движение НТИ. Национальная киберфизическая платформа «Берлога». «Гений места». Областной сетевой социально ориентированный проект «Знания для жизни», роль узла «Модельные библиотеки» в проекте. Модельная библиотека и портфель приоритетных сетевых проектов.

Практическое занятие (2 часа). Креативатор-1. Выполнение упражнения на развитие творческого мышления. Мозговой штурм. Что такое «живая библиотека»? Что такое «библиотека для жизни»? Для каких федеральных и региональных проектных инициатив есть место в модельных библиотеках? Совместная разработка карты включения новых модельных библиотек в реализацию федеральных и региональных проектных инициатив.

#### **Тема 2.2. Обслужите меня немедленно! Обслуживание пользователей библиотеки: человекоцентричность и гостеприимство**

Лекция (2 часа). Основные понятия человекоцентричного подхода и формы их проявления в работе библиотеки. Как посетителю понять, что ему тут рады? Работа с индивидуальным посетителем. Базовые принципы эффективной коммуникации и модерации конфликта.

Практическое занятие (2 часа). Групповая работа. 1) Составьте путь посетителя модельной библиотеки от входа до места получения услуги. Отметьте незаметные для посетителя точки проявления заботы и гостеприимства. 2) Решение кейса на управление конфликтом.

#### **Тема 2.3. Точно в цель. Базовые принципы сегментации посетителей и определения целевой аудитории для мероприятий библиотеки**

Лекция (1 час). Что такое целевая аудитория и чем она отличается от посетителей вообще. Принципы сегментирования целевой аудитории. Как перестать делать мероприятия для всех и для никого.

Практическое занятие (2 часа). Групповая работа. Опираясь на свою карту локальных сообществ, составьте примерный план работы своей модельной библиотеки на неделю. На какие «крючки» вы будете ловить разную целевую аудиторию?

#### **Тема 2.4. Красота спасет мир. Как сделать библиотеку удобной для разных посетителей и разных форм работы**

Лекция (1 час). Вспомним все: виды обслуживания читателей в библиотеке. Зал один, потребностей много: лайфхаки для быстрой трансформации пространства библиотеки под различные задачи.

Практическое занятие (1 час). Групповая работа. Опираясь на дизайн-концепции своих будущих модельных библиотек, представьте варианты быстрой трансформации пространства под следующие задачи: 1) одновременное проведение собрания клуба

садоводов и встречи рабочей группы по проекту; 2) спонтанная встреча любителей гитарной музыки.

### 3.3. Рабочая программа учебного модуля № 3 «Фонд в помощь: дизайн библиотечной среды и событийное программирование»

#### 3.3.1. Объем учебного модуля и виды работ

| Виды занятий               | Количество учебных часов |
|----------------------------|--------------------------|
| Лекции                     | 9                        |
| Практические занятия       | 6                        |
| Самостоятельная подготовка | 0                        |
| <b>Всего</b>               | <b>15</b>                |

#### 3.3.2. Пояснительная записка

**Цель изучения:** изучение современных методов и приемов работы с книжным фондом.

После освоения программы учебного модуля № 3 у слушателей будут сформированы:

**знания:**

- принципов формирования актуального книжного фонда;
- основ сторителлинга;

**умения:**

- использовать новые формы работы с фондом;

**навыки:**

- подготовки культурно-массовых мероприятий инновационного вида;
- креативного мышления, рефлексии.

#### 3.1.3. Содержание учебного модуля № 3.

##### Тема 3.1. Каждому читателю – свою книгу. Книга как основа просветительской повестки модельной библиотеки

Лекция (3 часа). Библиотека в экономике внимания. Книги как ядро просветительской повестки модельной библиотеки. Соблюдение требований законодательства по работе с книжным фондом. Выставки и мероприятия на основе книг. Распаковки, громкие и медленные чтения, лаборатории чтения, читательские кружки, семейные книжные выходные, книжные фестивали. Выставки, которые «продают» чтение. Принципы открытого доступа и правила мерчандайзинга книг. Как целесообразно разместить фонд в пространстве библиотеки, чтобы повысить его популярность среди читателей.

Практическое занятие (2 часа). Групповая работа. Совместная разработка сценария просветительского мероприятия на основе предложенных книг.

##### Тема 3.2. От А до Я. Создание и проведение библиотечного мероприятия инновационного типа

Лекция (4 часа). Тренды современной культуры. Библиотека для жизни. Виды и типы библиотечных мероприятий. Вовлекающее, интересное, инновационное мероприятие. Где брать идеи? Концепция, план и сценарий мероприятия. Что такое сторителлинг и как его применять при подготовке библиотечного мероприятия. Ведение и модерация мероприятий. Анонс мероприятия. Кому и зачем рассказывать. Точка роста – сбор обратной связи от посетителей. Как, зачем и как применять

Практическое занятие (2 часа). Креативатор. Выполнение упражнения для развития творческого мышления. Групповая работа. Проектирование просветительских мероприятий для различных целевых аудиторий. Защита групповых наработок.

### **Тема 3.3. Просто о сложном: модельная библиотека – детям и подросткам**

Лекция (2 часа). Психологические особенности восприятия истории детьми и подростками. Формы подачи материала, формирующие историческое сознание и интерес к прошлому. Привлечение подростков к истории и культуре России через увлекательные патриотические комиксы и графические новеллы. Создание семейных проектов и составление родословной как путь к формированию личной привязанности к родине и чувству патриотизма. Как увлекательно и понятно рассказать детям о государственной символике.

Практическое занятие (2 часа). Креативатор. Выполнение упражнения на развитие творческого мышления. Групповая работа. Решение одного из предложенных кейсов: 1) Совместная разработка короткого комикса по локальной истории. 2) Разработка неочевидного туристического маршрута по местным достопримечательностям. 3) Создание бумажного театра на основе местных легенд. Защита групповых наработок.

## **3.4. Рабочая программа учебного модуля № 4 «Держим марку. Модельная библиотека в информационном пространстве»**

### **3.4.1. Объем учебного модуля и виды работ**

| <b>Виды занятий</b>        | <b>Количество учебных часов</b> |
|----------------------------|---------------------------------|
| Лекции                     | 6                               |
| Практические занятия       | 6                               |
| Самостоятельная подготовка | 0                               |
| <b>Всего</b>               | <b>12</b>                       |

### **3.4.2. Пояснительная записка**

**Цель изучения:** развитие навыков продвижения бренда библиотеки в цифровой среде.

После освоения программы учебного модуля № 4 у слушателей будут сформированы:

#### **знания:**

- основных механизмов продвижения библиотечных услуг в онлайн-пространстве;
- специфики разных социальных сетей;
- понятия генеративных нейронных сетей и сферы их применения в библиотечном деле;
- базовых основ промпт-инжиниринга;
- основ библиотечного маркетинга;

#### **умения:**

- использовать инструменты продвижения библиотечного контента с учетом категории пользователей;
- работать с мобильными приложениями и видеокамерой;
- грамотно строить запросы и верифицировать ответы генеративных нейронных сетей;

#### **навыки:**

- использования инструментов для продвижения библиотеки в онлайн-пространстве;
- креативного мышления, рефлексии.

### **3.1.4. Содержание учебного модуля № 4.**

#### **Тема 4.1. Проклятие инфоповодов**

Лекция (2 часа). Что такое инфоповод и для чего он нужен библиотеке. Как рассказывать о книгах, событиях и мероприятиях библиотеки так, чтобы это вызывало эмоциональный отклик читателей и не-читателей. Как библиотекаря примерить роль лидера, который формирует вокруг учреждения живое и лояльное сообщество.

Практическое занятие (2 часа). 1. Инфоповод или нет? Решение кейсов. 2. Групповая работа. Практикум по созданию текста инфоповода на основе одного из кейсов. Защита групповых наработок.

#### **Тема 4.2. Модельная библиотека в пространстве социальных медиа**

Лекция (2 часа). Что такое бренд библиотеки, кому и зачем он нужен? Подбор рекламных площадок для продвижения деятельности библиотеки. Как продвигать библиотеку в социальных медиа. Узнаваемо и не как у всех: выбираем современный визуальный стиль. Графические редакторы для создания афиш и контента.

Практическое занятие (2 часа). 1. Совместная разработка чек-листа продвижения бренда библиотеки в социальных медиа. 2. Взаимопроверка страниц библиотек в социальных сетях. Узнаваемо? Уникально? Вовлекающе? Интересно? 3. Разработка рекомендаций для повышения отдачи от присутствия библиотеки в социальных медиа

#### **Тема 4.3. Генеративные нейронные сети в работе модельной библиотеки**

Лекция (2 часа). ИИ в помощь библиотекаря. Чем могут помочь инструменты ИИ в работе сотрудника библиотеки: посты, контент, чат-боты, работа с отчетами и т.п. Основы промпт-инжиниринга. Библиотеки промптов. Обзор основных доступных генеративных нейронных сетей.

Практическое занятие (2 часа). Практикум по разработке промптов для запросов в генеративные нейронные сети. Выполнение запросов. Верификация ответов. Совместная разработка чек-листа использования генеративных нейронных сетей в работе модельной библиотеки.

### **IV. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. О библиотечном деле : Федер. закон от 29 дек. 1994 г. № 78-ФЗ : принят Гос. Думой 23 нояб. 1996 г. // Легалакт – законы, кодексы и нормативно-правовые акты Российской Федерации» : юридическая информ. система. URL: <https://legalacts.ru/doc/federalnyi-zakon-ot-29121994-n-78-fz-o/> (дата обращения: 06.03.2026.)

2. О библиотечном деле в Иркутской области : закон Иркутской области от 18 июля 2008 г. № 46-оз // Библиотека и закон. – 2009. – № 1. – С. 244–248.

3. Стратегия развития библиотечного дела в Российской Федерации : распоряжение Правительства РФ от 13 марта 2021 г. № 608-р // КонсультантПлюс : сайт. – URL:

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_380498/e8317784ab07c0789d86f7670bbe1da8ebcd36af/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_380498/e8317784ab07c0789d86f7670bbe1da8ebcd36af/) (дата обращения: 06.03.2026).

4. Головлева, Е. Л. Government Relations : модели коммуникации власти и групп интересов [Текст] : учебник / Е. Л. Головлева, Р. Т. Мухаев ; Московский гуманитарный ун-т, Каф. теории рекламы и массовых коммуникаций. – Москва : Изд-во Московского гуманитарного ун-та, 2014. – 158 с.

5. «Знания для жизни»: паспорт областного сетевого социально ориентированного проекта библиотек Приангарья / Министерство культуры Иркутской области, Иркутская областная государственная универсальная научная библиотека им. И.

И. Молчанова-Сибирского; составители: А. И. Загайнова [и др.]. — Иркутск: ИОГУНБ, 2025. — 74 с.

6. Как создавать отдельные сюжеты и целые кампании : руководство от «Kobold press» : сборник / при участии: Джеймса Джейкобса [и др.] ; под редакцией Мишель Картер ; перевод на русский язык: К. Н. Игнатичев [и др.]. – 1-е изд. – Москва : Студия «Пандора Бокс», 2021. – 158 с.

7. Карпанина, Е. Пошаговый алгоритм. Как начать привлекать спонсоров, если вы никогда раньше этим не занимались // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2019. – № 1. – С. 78–83.

8. Навигатор по развитию практик чтения для сети библиотек Иркутской области: методические рекомендации / Иркутская областная государственная универсальная научная библиотека им. И. И. Молчанова-Сибирского ; сост. Н. П. Орлова, О. Я. Палкевич. – Иркутск : ИОГУНБ, 2023. – 14 с. Орлова, Н. П. Чудо за 100 дней: история создания одной библиотеки Санкт-Петербурга : [о Библиотеке роста и карьеры] / Надежда Орлова. – Москва : Книгиум : СилаУма-Паблишер, 2022. – 301 с. : ил.

9. Палкевич, О. Я. Неформальные роли в «Школе координаторов сообществ» / О. Я. Палкевич. – Текст : непосредственный // Современная библиотека. – 2023. – № 10. – С. 76-79.

10. Работа музея с местным сообществом: пособие для музейных работников / сост.: М. Б. Гнедовский, И. А. Гринько, А. Б. Лагутин. М.: МОСГОРТУР, 2020. – 57 с. – URL: <http://heritageclub.ru/wp-content/uploads/2022/05/Posobie-po-rabote-s-soobshhestvom-ITOG.pdf?ysclid=la65lygdai18766344> (дата обращения: 24.03.2025).

11. Уфимцева, А. А. Влияние социального партнерства на развитие публичных библиотек / А. А. Уфимцева, Е. В. Гракова // Вестник Тюменского государственного института культуры. – 2019. – № 1 (11). – С. 71–73.

12. Человек читающий: библиотечный проект по обучению эффективному чтению : учебно-методическое пособие / Иркутская областная государственная универсальная научная библиотека им. И. И. Молчанова-Сибирского, Фонд Михаила Прохорова ; сост.: Н. П. Аксаментова, С. В. Мельникова. Человек читающий: программа эффективной работы с текстом : учеб.-метод. пособие / О. Ганаза, О. Подлиняев, О. Палкевич [и др.]. – Иркутск : Иркутская обл. гос. универсальная науч. б-ка им. И. И. Молчанова-Сибирского, 2019. – 93 с.

## **V. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Материально-техническое обеспечение**

| № | Наименование учебного модуля/раздела в соответствии с учебным планом | Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования | Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда и т. п.) |
|---|--|---|---|
|   |  |   |   |

|    |   |  |   |
|----|---|--|---|
| 1  | Модуль № 1.<br>Модельная библиотека<br>нового поколения.<br>Концепция.<br>Трансформация.<br>Развитие      | <b>Кабинет № 514</b><br>персональный компьютер – 17<br>шт., мультимедийный проектор –<br>1 шт., доска-флипчарт – 1 шт.,<br>модуль беспроводного доступа –<br>1 шт.,<br>стол компьютерный – 4 шт.,<br>стол письменный<br>(преподавательский) – 1 шт.,<br>стол читательский – 17 шт.,<br>стул рабочий – 20 шт. | Оперативное<br>управление по<br>договору<br>Собственность |
| 2  | Модуль № 2. Фокус на<br>пользователе.<br>Комфорт,<br>человекоцентричность,<br>эффективная<br>коммуникация |  |   |
| 3. | Модуль № 3. Фонд в<br>помощь: дизайн<br>библиотечной среды и<br>событийное<br>программирование            |  |   |
| 4. | Модуль № 4. Держим<br>марку. Модельная<br>библиотека в<br>информационном<br>пространстве                  |  |   |

## 5.2. Обеспеченность учебными материалами, техническими и электронными средствами обучения и контроля знаний

| № п/п | Наименование                      | Вид         | Форма доступа | Кол-во |
|-------|-----------------------------------|-------------|---------------|--------|
| 1.    | Нормативно-правовые документы     | Электронный | Кабинеты      | 1      |
| 2.    | Мультимедийные презентации лекций | Электронный | Кабинеты      | 1      |
| 3.    | Методические материалы            | Электронный | Кабинеты      | 1      |

## 5.3. Кадровое обеспечение

В реализации дополнительной профессиональной программы задействованы специалисты ГБУК ИОГУНБ с высшим педагогическим образованием и практическим опытом работы, а также привлеченные специалисты, обладающие необходимыми для ведения педагогической деятельности компетенциями.

## VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств

#### 6.1.1. Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Управление изменениями в модельных библиотеках нового поколения».

6.1.2. Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

| Результаты оценивания (объекты оценивания)  | Основные показатели оценки результата и их критерии   | Тип задания |
|---|---|-------------|
| <p>ПК-1: Способность организовывать и проводить библиотечные культурно-просветительские, образовательные и событийные мероприятия;</p> <p>ПК-2: Способность вести библиотечные сайты/порталы, сетевые социальные сервисы.</p> | <p>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</p> <p>Точность оценки, самооценки выполнения</p> | Питч-сессия |

6.1.3. Формы аттестации

| Наименование раздела/модуля  | Форма аттестации                          |
|--|---|
| Модуль № 1. Модельная библиотека нового поколения. Концепция. Трансформация. Развитие      | Разработка карты локальных сообществ      |
| Модуль № 2. Фокус на пользователе. Комфорт, человекоцентричность, эффективная коммуникация | нет                                       |
| Модуль № 3. Фонд в помощь: дизайн библиотечной среды и событийное программирование         | План работы модельной библиотеки на месяц |
| Модуль № 4. Держим марку. Модельная библиотека в информационном пространстве               | Разработка текста инфоповода              |
| Итоговая аттестация  | Питч-сессия                               |

## 6.2. Задания для проведения промежуточной аттестации

6.2.1. Разработка карты локальных сообществ

Темы и разделы, предлагаемые для оценки качества освоения программы:

- Модуль № 1. Модельная библиотека нового поколения. Концепция. Трансформация. Развитие

Содержание работы.

По предложенному образцу опишите три интересных организации и не менее двух интересных жителей (лидеров мнений) вашей территории. Опишите круг интересов, потребностей и ожиданий каждого человека и каждого сообщества от вашей модельной библиотеки.

| ФИО /<br>название  | Чем<br>интересен<br>(что знает,<br>что умеет)            | Опыт<br>взаимодействия<br>и результат                     | Форматы<br>взаимодействия | Возможные<br>интересы и<br>ожидания от<br>модельной<br>библиотеки | Особые<br>заметки<br>(мотивация)                 |
|--|--|---|---------------------------|---|--|
| Федосеева<br>Анна<br>Игоревна,<br>председатель<br>Совета<br>сельских<br>женщин | Создала<br>волонтерский<br>центр<br>помощи<br>бойцам СВО | Приходила на<br>форум «Живые<br>библиотеки<br>Приангарья» | Лично                     | Создание<br>Добро.Центра  | Пока не<br>добьётся<br>своего, не<br>успокоится. |

Критерии оценки работы: Документ оценивается по следующим критериям:

- Релевантность (соответствие выбранной теме)
- Глубина исследования локальных сообществ
- Реалистичность предложенных решений

По каждому критерию слушатель может получить от 1 до 3 баллов.

#### 6.2.2. Проектирование плана работы модельной библиотеки на месяц

Темы и разделы, предлагаемые для оценки качества освоения программы:

- Модуль № 3. Фонд в помощь: дизайн библиотечной среды и событийное программирование

Опираясь на свою карту локальных сообществ, по предложенному образцу разработайте план работы вашей модельной библиотеки на месяц. Включите не менее трех инновационных мероприятий, из которых как минимум одно – на основе книг. Запланируйте не менее двух нелинейных выставок. Включите в план не менее двух неизбежных (обязательных) мероприятия.

| План работы библиотеки        |                                   |                                |                           |                  |                                |                    |             | с дата                              | по дата                           |
|-------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|---------------------------|------------------|--------------------------------|--------------------|-------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| Дата                          | Название мероприятия (активности) | Форма мероприятия (активности) | Ответственный (должность) | Место проведения | Планируемые базовые результаты |                    |             | Возможные дополнительные результаты | Примечание (на основе каких книг) |
|                               |                                   |                                |                           |                  | Посещения                      | Новые пользователи | Книговыдача |                                     |                                   |
| Инновационные мероприятия     |                                   |                                |                           |                  |                                |                    |             |                                     |                                   |
|                               |                                   |                                |                           |                  |                                |                    |             |                                     |                                   |
|                               |                                   |                                |                           |                  |                                |                    |             |                                     |                                   |
|                               |                                   |                                |                           |                  |                                |                    |             |                                     |                                   |
| Нелинейные выставки           |                                   |                                |                           |                  |                                |                    |             |                                     |                                   |
|                               |                                   |                                |                           |                  |                                |                    |             |                                     |                                   |
|                               |                                   |                                |                           |                  |                                |                    |             |                                     |                                   |
| Иные (неизбежные) мероприятия |                                   |                                |                           |                  |                                |                    |             |                                     |                                   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| запросы от администрации, МК, Молчановки и т.д.))) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Критерии оценки работы: Документ оценивается по следующим критериям:

- Инновационность
- Учет интересов локальных сообществ
- Реалистичность предложенных решений

По каждому критерию слушатель может получить от 1 до 3 баллов.

#### 6.2.3. Разработка текста инфоповода

Темы и разделы, предлагаемые для оценки качества освоения программы:

- Модуль № 4. Держим марку. Модельная библиотека в информационном пространстве

Содержание работы.

Выберите одну выставку или мероприятие из вашего плана работы на месяц. Напишите текст инфоповода по данному мероприятию. Сделайте афишу к мероприятию, используя генеративные нейросети.

Критерии оценки работы. Документ оценивается по следующим критериям:

- Функциональная и языковая грамотность
- Релевантность выбора инфоповода
- Компактная передача содержания без потери смысла
- Соответствие афиши тексту инфоповода

По каждому критерию слушатель может получить от 1 до 3 баллов.

### 6.3. Задания для проведения итоговой аттестации

#### 6.3.1. Питч-сессия

Темы и разделы, предлагаемые для оценки качества освоения программы:

- Модуль № 1. Модельная библиотека нового поколения. Концепция. Трансформация. Развитие
- Модуль № 2. Фокус на пользователе. Комфорт, человекоцентричность, эффективная коммуникация

- Модуль № 3. Фонд в помощь: дизайн библиотечной среды и событийное программирование
- Модуль № 4. Держим марку. Модельная библиотека в информационном пространстве

Содержание работы.

Подготовьте на основе материалов курса короткое яркое рассуждение на одну из следующих тем:

- В чем модельность моей модельной библиотеки
- Моя библиотека для развития людей и территорий
- Моя библиотека: люди, пространства, сервисы

Продолжительность выступления не более 3 минут. Использование презентации с ключевыми словами и метафорическими образами приветствуется, но не является обязательным. Отрадите в выступлении суть изменений, которые произойдут в вашей модельной библиотеке в обозримый период (до 2 лет), вашу роль в реализации этих изменений и основные планируемые результаты (качественные и количественные).

Критерии оценки работы: Выступление оценивается по следующим критериям:

- Релевантность (соответствие выбранной теме)
- Техника публичного выступления
- Инновационность предложенных решений
- Реалистичность предложенных решений

По каждому критерию слушатель может получить от 1 до 3 баллов.